

Stand: 24.06.2020

Regelungen zur Betreuung eines Kindes in der Notgruppe

In **dringenden Fällen** können Kinder in der **Notgruppe** angemeldet werden, soweit **mindestens eine Erziehungsberechtigte oder ein Erziehungsberechtigter** in Organisation/ Einrichtungen/ Unternehmen der **kritischen Infrastruktur** tätig ist. Hierzu gehören insbesondere folgende Berufsgruppen:

- Beschäftigte im Gesundheitsbereich, medizinischen Bereich und pflegerischen Bereich,
- Beschäftigte im Bereich der Polizei, Rettungsdienst, Katastrophenschutz und Feuerwehr,
- Beschäftigte im Vollzugsbereich einschließlich Justizvollzug, Maßregelvollzug und vergleichbare Bereiche,
- Beschäftigte zur Aufrechterhaltung der Staats- und Regierungsfunktionen.

Darüber hinaus können auch Kinder einer Erziehungsberechtigten bzw. eines Erziehungsberechtigten, die/der in einem **Berufsweig von allgemeinem öffentlichen Interesse tätig** ist, aufgenommen werden, sofern die Erziehungsberechtigte oder der Erziehungsberechtigte in **betriebsnotwendiger Stellung** tätig ist.

Dabei gilt wie für alle relevanten Berufsgruppen auch, dass sehr genau auf die **dringende Notwendigkeit** zu achten ist. Es sind vor der Inanspruchnahme der Notbetreuung **sämtliche anderen Möglichkeiten der Betreuung auszuschöpfen**. Ziel der Einrichtungsschließungen ist die Verlangsamung der Ausbreitung des Corona-Virus. Diese Priorität müssen alle Beteiligten stets im Blick behalten.

In **besonderen Härtefällen** können auch folgende Gesichtspunkte berücksichtigt werden:

- drohende Kindeswohlgefährdung
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf, insbesondere bei Alleinerziehenden
- Gemeinsame Betreuung von Geschwisterkindern
- Drohende Kündigung und erheblicher Verdienstaustausfall

Regelungen an der Albanischule

Unsere Notbetreuung besteht ununterbrochen seit der Schulschließung aufgrund der Corona-Pandemie. **Bitte melden Sie Ihr Kind nur für die Notbetreuung an, wenn sämtliche andere Möglichkeiten der Betreuung ausgeschöpft sind (siehe oben).**

Organisation:

Die Notgruppenkinder werden nach Möglichkeit in feste Gruppen nach Schuljahrgängen eingeteilt. Die Betreuung findet durch Lehrkräfte, Pädagogische Mitarbeiter und FSJler statt.

Zugang:

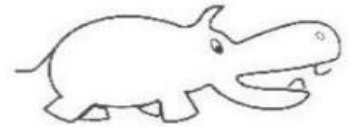
Die Notgruppen-Kinder müssen **pünktlich um 8.00 Uhr an ihrem Sammelplatz** (Gruppe A + B am Sammelplatz A neben dem Haupteingang und Gruppe C + D am Sammelplatz B neben dem Eingang zum Kakaokeller) sein und werden da von der betreuenden Person in Empfang genommen. Ein früheres Ankommen auf dem Schulhof ist nicht möglich. Nur so ist der Abstand zu den Kindern, die wieder zum Unterricht kommen, einzuhalten.

Vormittagsstruktur:

Der Vormittag ist in zwei Blöcke gegliedert. Im 1. Block arbeiten die Kinder an den Aufgaben des Arbeitsplanes. Dazu bringen die Kinder alle notwendigen Materialien mit. Im 2. Block wird gespielt, gemalt, gebastelt, es werden Geschichten gehört. Hierfür können die Kinder auch eigene Materialien wie z.B. Bücher, Malbücher u.ä. mitbringen. Zwischen den beiden Blöcken findet das Frühstück in der Gruppe und eine Pause auf dem Schulhof statt.

Hygiene- und Abstandsregeln sowie Mund-Nasen-Bedeckung:

Die Hygiene- und Abstandsregeln der Albanischule gelten auch für die Notgruppen. Das Tragen von **einer Mund-Nasen-Bedeckung auf dem Schulgelände** und in den Fluren des Schulgebäudes ist für alle **verpflichtend**, die sich auf dem Schulhof und in der Schule aufhalten (Anordnung der Stadt Göttingen).



Stand: 24.06.2020

Anmeldung zur Notbetreuung an der Albanischule vom 29.06. – 15.07.2020

Bitte geben Sie die **Anmeldung möglichst** bis **Donnerstag, 25.06.2020 um 12.00 Uhr** per Post oder per E-Mail (albani@goettingen.de) in der Schule **ab**.

Die Kinder der 1. und 2. Klassen, die in der Notbetreuung angemeldet sind, werden bis 13.00 Uhr in der Schule betreut.

Hiermit melde ich mein Kind/ Hiermit melden wir unser Kind

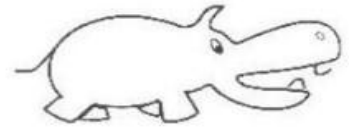
Vorname und Nachname	Klasse
----------------------	--------

zur Notbetreuung von 8.00 Uhr bis 13.00 Uhr an folgenden Tagen an:

	Bitte ankreuzen:	Im Präsenzunterricht ist Gruppe:
Montag, 29.06.2020	<input type="checkbox"/>	ROT
Dienstag, 30.06.2020	<input type="checkbox"/>	GRÜN
Mittwoch, 01.07.2020	<input type="checkbox"/>	ROT
Donnerstag, 02.07.2020	<input type="checkbox"/>	GRÜN
Freitag, 03.07.2020.	<input type="checkbox"/>	ROT
Montag, 06.07.2020	<input type="checkbox"/>	GRÜN
Dienstag, 07.07.2020	<input type="checkbox"/>	ROT
Mittwoch, 08.07.2020	<input type="checkbox"/>	GRÜN
Donnerstag, 09.07.2020	<input type="checkbox"/>	ROT
Freitag, 10.07.2020	<input type="checkbox"/>	GRÜN
Montag, .13.07.2020	<input type="checkbox"/>	ROT
Dienstag, 14.07.2020	<input type="checkbox"/>	GRÜN
Mittwoch, 15.07.2020	<input type="checkbox"/>	ROT

Folgende Angaben sind für die Betreuung zwingend erforderlich (Nachweis bitte beifügen):

Name der Sorgeberechtigten	Beruf	Arbeitgeber/Dienststelle	Nachweis erhalten (Nur Schule)



Ich falle/Wir fallen unter die Härtefallregelung. (bitte ankreuzen)	Grund (z.B. drohende Kündigung oder Verdienstausfall bitte angeben):
--	--

Erklärung:

Wir erklären, dass ein Erziehungsberechtigter Ich erkläre, dass ich als alleinerziehende/r Erziehungsberechtigte /r als Personal im Sinne der Leitlinie zur Bestimmung des Personals kritischer Infrastrukturen oder einem Berufszweig von allgemeinem öffentlichen Interesse beruflich tätig und dort unabkömmlich ist / bin.

Die private Betreuung meines / unseres Kindes (z.B. durch den anderen Erziehungsberechtigten, nahe Familienangehörige, Arbeitgeber-Maßnahmen, Homeoffice, Sonderurlaub,) kann in der angegebenen Zeit nicht gewährleistet werden.

Ich bin / Wir sind damit einverstanden, dass meine/unsere personenbezogenen Daten zur Prüfung und Gewährleistung eines Anspruchs auf Notbetreuung während der vom Niedersächsischen Kultusministeriums veranlassten Zeit der andauernden Schulschließung oder des eingeschränkten Schulbetriebs wegen COVID-19 (Corona-Virus) von der Schule erhoben und verarbeitet werden dürfen.

Sollten sich **Änderungen des Bedarfs** an der Notbetreuung ergeben, werden wir / werde ich die Albanischule umgehend per E-Mail albani@goettingen.de am **Vortag bis 12.00 Uhr** informieren.

Wir bestätigen / Ich bestätige hiermit die Richtigkeit unserer / meiner Angaben.

Datum, Unterschrift der Erziehungsberechtigten / des Erziehungsberechtigten